I.I.S. “L. EINAUDI” – Alba

ANNO SCOLASTICO 2020-21

**CLASSE:5 A RAG., ind. A.F.M..**

**Istruzione Tecnica settore Economico - ind. “Amministrazione, Finanza e Marketing”.**

**Disciplina: Diritto**

(Monte-ore settimanale: tre ore)

**PROGRAMMA DI DIRITTO**

**Libro di testo:** G. Zagrebelsky, G. Oberto, G. Stalla, C. Trucco, *Diritto 5° anno*, ed. LE MONNIER SCUOLA, MONDADORI EDUCATION, MILANO

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 1: COSTITUZIONE E FORMA DI GOVERNO

UNITÀ 1: LA COSTITUZIONE: NASCITA, CARATTERI, STRUTTURA

* La nascita della Costituzione
* La struttura della Costituzione

UNITÀ 2: PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE

* La democrazia
* I diritti di libertà e i doveri
* Iprincipi di uguaglianza
* L'internazionalismo

UNITÀ 3: I PRINCIPI DELLA FORMA DI GOVERNO

* I caratteri della forma di Governo
* La separazione dei poteri
* La rappresentanza
* Il sistema parlamentare
* Il regime dei partiti

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 2: L'ORGANIZZAZIONE COSTITUZIONALE

UNITÀ 1: IL PARLAMENTO

* Il bicameralismo
* Le norme elettorali per il Parlamento
* La legislatura
* La posizione dei parlamentari: rappresentanza politica e garanzia
* L'organizzazione interna delle Camere
* La legislazione ordinaria
* La legislazione costituzionale

UNITÀ 2: IL GOVERNO

* Introduzione
* La formazione del Governo
* Il rapporto di fiducia
* La struttura e i poteri del Governo
* I poteri legislativi
* I poteri regolamentari

UNITÀ 3: I GIUDICI E LA FUNZIONE GIURISDIZIONALE

* I giudici e la giurisdizione
* Magistrature ordinarie e speciali
* La soggezione dei giudici soltanto alla legge
* L'indipendenza dei giudici
* I caratteri della giurisdizione
* Gli organi giudiziari e i gradi di giudizio

UNITÀ 4: IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

* Caratteri generali
* La politicità delle funzioni presidenziali
* Elezione, durata in carica, supplenza
* I poteri di garanzia e di rappresentanza nazionale
* I poteri di rappresentanza nazionale
* Gli atti, le responsabilità e la controfirma ministeriale

UNITÀ 5: LA CORTE COSTITUZIONALE

* La giustizia costituzionale in generale
* Struttura e funzionamento della Corte costituzionale
* Giudizi sulla costituzionalità delle leggi
* I conflitti costituzionali
* Il referendum abrogativo

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 3: LE REGIONI E GLI ENTI LOCALI

UNITÀ 1: AUTONOMIA E DECENTRAMENTO

* La Repubblica una e indivisibile: breve storia
* L'articolo 5 della Costituzione: autonomia e decentramento
* Progressivo decentramento
* La riforma del Titolo V: i principi
* Le nuove competenze legislative dello Stato e delle Regioni
* Il riparto delle competenze
* Potestà regolamentare e riparto delle funzioni amministrative
* Il federalismo fiscale

UNITÀ 2: LE REGIONI

* Le Regioni a Statuto speciale e a Statuto ordinario
* Gli Statuti regionali
* L'organizzazione delle Regioni
* Le Regioni e l'Unione europea

UNITÀ 3: I COMUNI, LE CITTÀ METROPOLITANE

* I Comuni in generale
* L'organizzazione dei Comuni
* Il sistema di elezione degli organi comunali
* La durata degli organi comunali
* Le funzioni del Comune
* Le Città metropolitane e le circoscrizioni

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 4: LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

UNITÀ 1: PRINCIPI E ORGANIZZAZIONE

* La funzione amministrativa
* I compiti amministrativi dello Stato
* I principi costituzionali della Pubblica Amministrazione
* Pubblica Amministrazione e normativa ordinaria
* La Corte dei conti

UNITÀ 2: IL RAPPORTO DI LAVORO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

* Il rapporto di pubblico impiego
* La disciplina del rapporto di lavoro
* L’accesso al pubblico impiego
* L’organizzazione dei pubblici uffici
* La dirigenza pubblica
* Lo svolgimento del rapporto d’impiego
* L’estinzione del rapporto d’impiego
* I diritti e i doveri dei dipendenti pubblici
* Responsabilità del pubblico dipendente

UNITÀ 3: GLI ATTI AMMINISTRATIVI

* Generalità
* La struttura degli atti amministrativi
* I provvedimenti
* Diversi tipi di provvedimenti
* Il procedimento amministrativo
* L'accesso agli atti amministrativi
* Validità ed efficacia degli atti amministrativi: aspetti generali

UNITA’ 4: I CONTRATTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- I contratti della Pubblica Amministrazione e l’interesse pubblico

- La normativa sui contratti della Pubblica Amministrazione

- Il procedimento “a evidenza pubblica”

- La responsabilità della Pubblica Amministrazione

UNITA’ 5: RAPPORTI TRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPRESE

- Problematiche nel rapporto tra Pubblica Amministrazione e imprese

- Riforme amministrative di graduale liberalizzazione e semplificazione delle attività private

- Le Camere di commercio

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 5: ORGANISMI INTERNAZIONALI E DIRITTO GLOBALE

UNITÀ 1: L'UNIONE EUROPEA

* Le tappe del processo di integrazione europea
* Il procedimento di adesione e la procedura di uscita dall’Unione Europea
* L'organizzazione dell'Unione Europea
* Le fonti del diritto comunitario
* Le competenze dell'Unione Europea
* I principi di diritto dell'Unione Europea
* Il diritto amministrativo europeo: aspetti generali

**MATERIALE AGGIUNTIVO (fotocopie)**

* Lo Stato e i suoi elementi costitutivi
* Le forme di Stato
* Le forme di governo

Il materiale relativo alle integrazioni, quello aggiuntivo e la documentazione inerente all’ attività di approfondimento viene fornito con apposito fascicolo allegato al libro di testo.

I Rappresentanti di classe: L'Insegnante:

................................................... prof.ssa Lauretta Corino

.....................................................

**Obiettivi didattici realizzati**

**Conoscenze**

Nel complesso, la classe ha raggiunto livelli di conoscenza buoni, acquisendo in misura completa e corretta la conoscenza dei temi e degli istituti giuridici del diritto pubblico affrontati, corredati dai dati e dalle informazioni più significative, anche in riferimento alle connesse fonti di cognizione prese in esame.

**Competenze**

Gli alunni sono in grado – sia pure in misura diversa - di analizzare, sintetizzare e confrontare le conoscenze acquisite nell’ambito di elaborazioni prevalentemente orali. Sanno inoltre applicare, con diversa efficacia, le conoscenze acquisite nella risoluzione di semplici quesiti normativi, confrontando gli istituti del diritto pubblico trattati ed utilizzando il lessico specifico della disciplina.

**Abilità**

Gli alunni mediamente dimostrano di saper rielaborare criticamente le conoscenze acquisite, evidenziando capacità di approfondimento e di lettura dei fenomeni giuridici.

Un gruppo di studenti ha partecipato positivamente, durante il triennio, alle attività proposte nell’ambito dei Concorsi di educazione alla legalità, in particolare: “Cultura della legalità e dell’uso responsabile del denaro” e “Diventiamo cittadini europei”.

**Criteri di valutazione**

La valutazione sommativa è stata effettuata sulla base del raggiungimento dei seguenti livelli minimi:

la conoscenza e la comprensione dei contenuti essenziali delle singole unità proposte, unite all’acquisizione di un sufficiente livello di competenze e di abilità, espresse con un linguaggio tecnico sostanzialmente corretto.

**Tipologie di prove assegnate**

Prove prevalentemente orali: interrogazioni, discussioni guidate, esercizi di verifica variamente strutturati.